



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 имени Героя Советского Союза Б.К. Чернышева»

660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 15  
тел. (391) 243-36-28, тел./факс (391) 243-59-14

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор MAOU Лицей № 7

И.Д. Перевалова

31 августа 2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.К. ЧЕРНЫШЕВА»**

## 1. Общие положения и понятия

1.1. Настоящее положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации (далее — Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Лицей №7 им. Б.К. Чернышева (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- статьей 59 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

- Приказом Минпросвещения России N 190, Рособрнадзора N 1512 от 07.11.2018 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования";

- Приказом Минпросвещения России N 189, Рособрнадзора N 1513 от 07.11.2018 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Уставом МАОУ Лицея №7;

- Федерального государственного образовательного стандарта НОО, ОО, СОО, НОО с ОВЗ и ОВЗ с УО;

- БУП ч. 2.

1.2. Положение принимается педагогическим советом Лицея, согласовывается Управляющим советом Лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом директора Лицея.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Настоящее Положение регулирует периодичность, порядок и правила проведения, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, организации порядка обучения по индивидуальному учебному плану.

1.5. Настоящее Положение способствует повышению качества образования и определяет следующие функции промежуточной аттестации и текущего контроля учащихся начального, основного и среднего образования: нормативную, функцию целеполагания, оценочную.

- нормативная функция обозначает то, что промежуточная аттестация и текущий контроль являются обязательными для выполнения в полном объеме;

- функция целеполагания определяет ценности и цели, которые реализуются при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

- оценочная функция выявляет уровни усвоения, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.6. При описании системы оценивания образовательных результатов обучающихся в лицее использованы следующие определения:

**Оценивание** — процесс соотнесения демонстрируемых обучающимся результатов учебной деятельности к ожидаемым результатам обучения.

**Система оценивания** дает возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания призвана дать возможность оценить динамику успехов обучающегося в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания заложен мотивационный механизм, способствующий развитию у обучающихся навыков адекватной оценки собственной деятельности.

**Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов планируемым целям. Оценке подлежат образовательные результаты, отражающие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

**Текущий контроль** успеваемости учащихся – это систематическая проверка уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы, проводимая учителем, администратором или независимым экспертом, в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой Лицея. Текущий контроль включает входной контроль, поурочный контроль и периодический контроль.

• *Зачетная неделя* – форма проведения текущего контроля, направленная на комплексную независимую оценку достижений учащимися планируемых результатов в области предметных знаний в соответствии с учебным планом и календарем учебного года.

**Промежуточная аттестация** – это механизм контроля, динамики достижения планируемых результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), предусмотренных образовательной программой Лицея.

• *Терминологический зачет* – форма проверки знаний учащихся по отдельным учебным предметам школьной программы, предполагающая демонстрацию знаний основных понятий и словарного запаса (английский язык) за данный год обучения.

**Годовая отметка** представляет собой результат полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок более одной четверти (полугодия).

**Итоговая аттестация** представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в форме ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) в соответствии с Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего общего образования определенными приказами Министерства просвещения РФ.

**Итоговая отметка.** На уровне начального общего образования это отметка, выставляемая в конце 4-го класса и вычисляемая как среднее арифметическое промежуточных аттестаций за все классы, с учетом результатов итоговых работ. На уровне основного и среднего общего образования итоговая отметка определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

## 2. Характеристика системы оценивания и принципов расчета отметок

2.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования (далее - система оценки) представляет собой один из инструментов реализации требований Стандарта к результатам освоения основной образовательной программы общего образования, направленный на обеспечение качества образования, что предполагает вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.

2.2. Цель системы оценивания: установление единого подхода к оцениванию образовательных достижений обучающихся и требований к выставлению отметок.

2.3. Задачи системы оценивания:

✓ констатация фактического уровня образовательных результатов обучающихся по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

✓ контроль выполнения рабочих программ отдельных предметов;

✓ поддержка мотивационных механизмов, используемых педагогическим коллективом в повседневной работе с обучающимися;

✓ повышение уровня объективности в оценивании педагогом образовательных результатов обучающихся;

✓ обеспечение открытости системы оценивания для обучающихся и их родителей.

2.4. Задачи школьной отметки:

2.4.1. позволить обучающемуся осознать уровень демонстрируемых им знаний и навыков;

2.4.2. информировать родителей обучающихся об образовательных результатах ребенка;

2.4.3. обеспечить возможность диагностики образовательной деятельности обучающегося, учебной группы, класса, параллели;

2.5. Принципы выставления школьной отметки:

2.5.1. **справедливость и объективность**: оценивание осуществляется по общим критериям к данной работе, виду деятельности, заранее доведенным до сведения обучающихся;

2.5.2. **открытость**: информация об образовательных результатах обучающегося должна быть доступна и понятна обучающемуся и его родителям;

2.6. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в соответствии с требованиями Стандарта являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности Лицея и педагогов. Полученные данные используются для оценки состояния и тенденций развития системы образования разного уровня.

2.7. Стандарт устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру,

способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

- метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

- предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.8. При выставлении отметок преподаватели руководствуются требованиями Стандартов к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы, а также действующими критериями оценки знаний, умений, навыков обучающихся по предмету. Основными способами учета знаний учащихся по предмету являются устный ответ, письменные работы (самостоятельные, контрольные), практические работы, лабораторные работы, творческие работы.

2.9. В Лицее учебные достижения обучающихся 2-11-х классов в ходе текущей, промежуточной аттестации оцениваются по **пятибалльной системе** (отметка «1» - «очень плохо» - приравнена к оценке «2» - «плохо»; максимальный балл - пять).

2.10. При выполнении диагностических работ применяется процентное выражение выполнения заданий, которое переводится в пятибалльную отметку.

<b>Уровни достижения планируемых результатов</b>	<b>5-балльная шкала</b>	<b>Процентная шкала</b>
Не достигнут необходимый (базовый) уровень - низкий уровень	«2»-ниже нормы	0-49%
Необходимый (базовый) уровень	«3»- норма, зачет, удовлетворительно	50- 69%
Повышенный уровень	«4»- хорошо	70-89%
Высокий уровень	«5»- отлично	90- 100%

### **3. Содержание, формы и порядок проведения *текущего контроля успеваемости обучающихся.***

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- *контроля уровня достижения* учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- *оценки соответствия результатов* освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;

- *проведения учащимся самооценки*, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса. Текущему контролю подлежат все учащиеся начального, основного и среднего общего образования в лицее.

3.2. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам, включенным в этот план. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, выездных школах, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях с последующим оформлением соответствующей документации.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

• **Порядок** выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, две трети учебного времени, отметка за четверть, полугодие может быть выставлена в индивидуальном порядке после прохождения тематического контроля в соответствии с графиком, согласованным с администрацией Лицея;

- отметки обучающимся за четверть, полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, по темам, в день проведения последнего урока при условии наличия не менее трех текущих отметок.

• **Формами текущего контроля** могут выступать домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, тесты, диктанты, изложения, эссе, рефераты, лабораторные работы, индивидуальные проекты и другие формы текущего контроля, по решению преподавателя, ответственного за реализацию предмета в соответствии с образовательной программой Лицея.

• **Периодичность текущего контроля** успеваемости обучающихся:

- поурочный контроль и контроль по темам определяется педагогом самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и доводится до сведения участников образовательного процесса на начало четверти (полугодия).

- по учебным четвертям или полугодиям по предметам обязательной части учебного плана определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2- 9-х классах по всем предметам,
- по полугодиям - в 10-11 классах по всем предметам.

Оценивание обучающихся, осваивающих основную образовательную программу ускоренно по индивидуальному учебному плану, осуществляется по темам. Особенности и сроки определяются в рабочей программе педагога, согласовываются с участниками образовательного процесса и доводятся до их сведения на начало реализации.

3.4. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением в рамках рабочей программы.

Работы контрольного характера проводятся в соответствии с рабочими программами по предмету и включают параметры оценки предметных результатов (во всех классах), метапредметных и личностных результатов (в классах, обучающихся по стандартам второго поколения). Предметные результаты контрольных, проверочных, тестовых, практических работ, словарных диктантов, арифметических диктантов, списываний с печатного текста, проектов, изложений, сочинений, сдача нормативов по физической культуре выставляются в классный журнал не позднее недели со дня их проведения за исключением *отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения)*.

Результаты устных ответов заносятся в классный журнал в день проведения.

3.5. Фиксация результатов текущего контроля учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе за исключением предметов и внеурочных курсов, программами которых предусмотрена фиксация удовлетворительной либо

неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения («зачет», «незачет»). За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

3.6. Текущий контроль обучающихся 1-х классов, осуществляется в виде качественного безотметочного оценивания, фиксируется в листах индивидуальных достижений. Результаты предметных, метапредметных и личностных результатов являются составной частью накопительной системы оценивания. Фиксация в виде отметки в классных журналах, личных делах, дневниках, тетрадях не проводится.

3.7. По курсам ОРКСЭ и ОДНКНР вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.8. Внеурочная деятельность обучающихся оценивается в конце учебного года в формах: отчет, проект, выставки, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований, выступления на конференциях. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Фиксируется в журнале по внеурочной деятельности.

3.9. Отметка обучающихся за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов контрольных работ/срезов (различного уровня), проверяющих освоение базового уровня материала по предмету, и зачета в формате ОГЭ/ЕГЭ.

3.10. Контрольные срезы (зачеты, контрольные работы и т.д.) проверяют базовый уровень знаний, отметка которого имеет вес в соответствии с Положением пункт 3.11.; задания повышенного уровня оцениваются дополнительной оценкой 4 или 5.

3.11. Оценка за контрольную работу/срез, проводимые администрацией и независимыми экспертами, зачет в формате ОГЭ/ЕГЭ имеет вес, который устанавливается в зависимости от количества проводимых учебных часов за год:

- 68 часов и менее в год – вес отметки равен «3»;
- 102 часа и более в год – вес отметки равен «5».

В случае несогласия учащегося с выставленной оценкой за различные виды учебной деятельности, он может корректировать (исправлять) отметку в течение 14 дней с момента получения. В случае отсутствия учащегося по уважительной причине время корректировки продляется на время отсутствия.

3.12. В случае проведения контрольного среза менее чем за 14 дней до окончания четверти (полугодия), отметка за базовую часть выставляется в следующей четверти (полугодии).

Корректировка отметки возможна однократно и в течение двух недель после выставления отметки в электронный журнал. Откорректированная отметка выставляется в электронный журнал рядом с предыдущей отметкой и имеет такой же вес.

3.13. Итоговые результаты обучения за четверть, полугодие, год фиксируются в электронном журнале по следующей схеме:

- 4,5 баллов и выше - отметка "5";
- 3,5 баллов и выше - отметка "4";
- 2,5 и выше - отметка "3";
- 2,4 и ниже - отметка "2".

#### ***4. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля в форме зачетной недели***

4.1. Зачетная неделя проводится в 9-11 классах 2 раза в течение учебного года с учетом особенностей:

- Для 9-х классов может проводиться в форме:

- Учета образовательных результатов обучающихся, под которым понимается годовая отметка по всем предметам учебного плана (зачет в формате ОГЭ не влияет на четвертные оценки и соответственно годовые).
  - В I полугодии зачетные работы в формате ОГЭ по 2 основным предметам (русский язык и математика), оценивающиеся по шкале «зачет»/ «незачет».
  - В II полугодии зачетные работы в формате ОГЭ по 2 основным предметам (русский язык и математика), а также по 2 учебным предметам по выбору обучающихся на ГИА, оценивающиеся по шкале «зачет»/«незачет»;
  - Отметка «2» по предмету учебного плана за год либо «незачет» за зачетную работу по математике, русскому языку или предмету по выбору являются академической задолженностью (учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженностью, не могут быть допущены к Государственной итоговой аттестации);
  - Для 10-х классов проводится в форме:
    - Учета образовательных результатов, под которым понимается полугодовая отметка по всем предметам учебного плана; непрохождение промежуточной аттестации признается академической задолженностью; обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженностью (в установленные сроки), переводятся в следующий класс условно и не допускаются к ГИА.
    - ВПР по русскому языку, математике (обязательные предметы), истории, обществознанию, географии, физике, химии, литературе, иностранному языку (предметы на основе случайного выбора).
    - Для 11-х классов может проводиться в форме:
      - Учета образовательных результатов обучающихся, под которым понимается полугодовая отметка по всем предметам учебного плана (причем зачет в формате ЕГЭ не влияет на полугодовые отметки).
      - В I полугодии работы в формате ЕГЭ по 2 основным предметам (русский язык и математика), оценивающиеся по шкале «зачет»/ «незачет».
      - Во II полугодии Работы в формате ЕГЭ по 2 основным предметам (русский язык и математика), оценивающиеся по шкале «зачет»/ «незачет».
      - Отметка «2» по предмету учебного плана за полугодие либо «незачет» за зачетную работу по математике, русскому языку являются академической задолженностью.
- 4.1 Даты проведения зачетов учитываются учителем предметником в календарно-тематическом планировании. После утверждения график доводится до сведения обучающихся и их родителей. Учитель-предметник за 14 дней сообщает обучающимся темы, выносимые на зачет;
- Не допускается проведение 2-х и более зачетов в один день.
- 4.2 Зачеты проводятся в письменной форме в формате ГИА (ЕГЭ и ОГЭ).
- 4.3 К зачету допускаются только учащиеся, имеющие положительные отметки по всем предметам предыдущей зачетной недели.
- 4.4 Обучающимся, не явившимся для сдачи зачета в установленные сроки, устанавливаются новые сроки сдачи зачета.
- 4.5 Отметка за зачет выставляется в журнал в течение 10 дней после проведения зачета.
- 4.6 Классный руководитель обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку за зачет, должен ознакомить родителей с результатами зачетной работы.
- 4.7 Учитель-предметник, имеющий обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки за зачет, обязан:
- выдать ученику варианты контрольной работы (от 2 до 4);
  - составить базовый минимум контрольных заданий, на основе которых провести в часы коррекции отметок мониторинг продвижения учащегося в ликвидации его задолженности;



– по итогу работы на консультационных занятиях учитель делает отметки в листе о ликвидации задолженности и ставит допуск к зачётной неделе, заверенный его подписью.

4.8 Учащийся, получивший на зачете неудовлетворительную отметку:

– должен самостоятельно решить все выданные ему варианты;  
– имеет право в рамках коррекции отметок учителя-предметника получить консультацию по интересующим его вопросам.

– сразу же после ликвидации задолженности возвращает заполненный и заверенный учителем лист в учебную часть. Допуск должен быть получен учащимся не менее чем за 7 дней до начала зачётной недели. Контроль над ликвидацией академической задолженности осуществляется классным руководителем.

4.9 Если учащийся, допущенный к зачётной неделе, вновь получает отметку неудовлетворительно, то учитель - предметник должен спланировать и организовать работу с обучающимся по ликвидации задолженностей в течение 30 дней после проведения зачета. Предоставить в учебную часть заместителю директора по УВР отчёт о проделанной работе с обучающимся.

4.10 Если обучающийся, допущенный к зачётной неделе, вновь получает отметку неудовлетворительно, то процедура, прописанная выше, повторяется для того, чтобы он был допущен к следующей зачётной неделе.

### ***5. Периодичность, формы и порядок проведения промежуточной аттестации урочной и внеурочной деятельности.***

5.1 Целями проведения промежуточной аттестации являются:

– объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы по итогам учебного года;  
– соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;  
– оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,  
– оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.2 Промежуточную аттестацию обязаны пройти все учащиеся с 1-го по 11 класс (в том числе обучающиеся с ОВЗ).

5.3 Формой проведения мониторинга качества образования являются Всероссийские проверочные работы (далее ВПР).

5.4 Формой промежуточной аттестации по предметам, включенным в график проведения ВПР, является годовая отметка.

5.5 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, по **пятибалльной системе** для учащихся 2-11 классов (отметка «1» - «очень плохо» - приравнена к оценке «2» - «плохо») и выставляется в электронный классный журнал.

5.6 Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком на текущий год и согласуются с учебным планом.

5.7 Классные руководители в обязательном порядке доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством электронного журнала. Неудовлетворительные результаты аттестации доводятся до родителей (законных представителей) – в письменной форме под роспись, с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится у классного руководителя в течение года.

5.8 Учителя предметники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из

соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю и/или заместителю директора курирующего вопросы промежуточной аттестации.

5.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Лицея.

### ***6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс***

6.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

6.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

6.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеem, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.4 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.5 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6.7 Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая – 9,10 классы, до 30 мая – 2- 8, 10 классы.

«ПРИНЯТО» на Педагогическом совете лицея,  
протокол №   1   от 31 августа 2024