



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 имени Героя Советского Союза Б.К. Чернышева»

660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 15  
тел. (391) 243-36-28, тел./факс (391) 243-59-14

«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. директора MAOU Лицей № 7

\_\_\_\_\_  
Н.В. Плотникова

09 января 2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО  
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА Б.К. ЧЕРНЫШЕВА»  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

*Г. КРАСНОЯРСК*

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 №298-п «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №7 имени Героя Советского Союза Б.К. Чернышева».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №7 имени Героя Советского Союза Б.К. Чернышева», осуществляющее образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, Лицей).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Лицей граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление Лицея за конкретными территориями муниципального района, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. Лицей размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями

муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Лицей самостоятельно определяет правила приема на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.9. Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Лицея.

1.11. Настоящее Положение определяет порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Лицее, регулирует порядок приема граждан в Лицей на этапе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.12. Настоящее Положение распространяется на граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

1.13. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Лицея.

1.14. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждается приказом директора Лицея. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицее детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в Лицее по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в Лицей, если в Лицее обучаются их братья и (или) сестры

2.4. В первый класс Лицея для получения начального общего образования принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Лицея вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Прием заявлений в первый класс Лицея для граждан, проживающих на закрепленной территории или имеющих льготы в 2.2, п.2.3, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Руководитель Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.6. Для детей не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.9. Лицей с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7 настоящего Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. При приеме детей Лицей обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- основными образовательными программами, реализуемыми организацией;
- иными локальными актами, регулирующими деятельность организации и затрагивающие права, и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

2.11. Копии указанных документов в пункте 2.10, размещаются на информационном стенде Лицея и на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Лицей и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если родители (законные представители) не согласны на обработку персональных данных ребенка, они должны предоставить Лицею письменный отказ предоставления персональных данных ребенка.

Если родители предоставили письменный отказ от обработки персональных данных, Лицей обезличивает персональные данные ребенка и продолжает работать с ними.

2.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.16 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Лицей;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея или электронной информационной системы лицея, в том числе с использованием функционала официального сайта Лицея в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.14. В заявлении о приеме родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата рождения ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителей ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

- наличие права первоочередного или преимущественного приема;

- потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- выбор родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

- факт ознакомления родителей законных представителей ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещает Лицей на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Для приема в Лицей родитель(и) (законный(ые) представитель(и) или поступающий предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование представления иных документов для приема детей в Лицей в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Лицей. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.19. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Руководитель Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Лице, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **III. ПОРЯДОК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется Лицеом при наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случае реализации Лицеом образовательных программ основного общего

и (или) среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильного образования.

3.2. Для организации индивидуального отбора в организации создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее - комиссия) из числа руководителя, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, а также представителей коллегиальных органов управления организации.

Персональный состав и положение о комиссии утверждаются локальными нормативными актами организации.

3.3. Лицей информирует совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся путем размещения информации на официальном сайте Лицея в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах организации не позднее 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.4. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся (далее - заявители) подают заявление на имя руководителя Лицея в сроки приема заявлений, установленные Лицеем.

Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

3.5. В заявлении заявители указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- место проживания обучающегося, контактная информация: почтовый адрес номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от организации;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения, в котором изъявляется желание обучаться;
- перечень отдельных учебных предметов для изучения на углубленном или профильном уровне, по которым изъявляется желание обучаться;
- согласие на обработку и опубликование персональных данных обучающегося и заявителя на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.6. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем);
- документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение обучающийся, либо в случае окончания 9-го класса - копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в организацию, в которой обучающийся проходит либо завершил обучение);
- по усмотрению заявителя и в случае наличия - копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

3.7. Документы, представленные заявителями, регистрируются Лицеом в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня представленных документов.

В случае представления заявления в организацию, в которой обучающийся проходит либо завершил обучение (внутренней перевод), организация в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления прилагает к нему документ, указанный в подпункте 2 пункта 3.6 настоящего Положения.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления организация рассматривает поступившие документы и направляет уведомление в письменной форме или в форме электронного документа заявителю о допуске обучающегося к индивидуальному отбору либо об отказе в допуске с указанием оснований отказа.

В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае несоответствия поданных документов требованиям, указанным в пунктах 3.5, 3.6 настоящего Положения, а также нарушения срока приема заявлений, установленного Лицеem.

Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей права вновь обратиться в Лицей с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного Лицеem.

3.8. Зарегистрированные Лицеem заявления и прилагаемые к ним документы обучающихся, в отношении которых принято решение о допуске к индивидуальному отбору, направляются на рассмотрение в комиссию в течение одного рабочего дня со дня уведомления заявителя о допуске к индивидуальному отбору.

3.9. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного Лицеem, рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор обучающихся.

3.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании оценки представленных заявителями документов исходя из следующих критериев:

а) при приеме и переводе в 5-й класс до начала учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Максимальное общее количество баллов
Годовые оценки за 4-й класс по учебным предметам начального общего образования			
1	Оценка «5» по учебным предметам, взаимосвязанным с учебными предметами, выбранными для обучения по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов	5 за каждый предмет	10
2	Оценка «4» по учебным предметам, взаимосвязанным с учебными предметами, выбранными для обучения по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов	4 за каждый предмет	8
3	Средний балл ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов			

4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	5
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

б) при приеме и переводе в 6-11-й классы до начала учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Годовые (итоговые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка «5» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения за предшествующий учебный год	5 за каждый предмет	15
2	Оценка «4» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения	4 за каждый предмет	12
3	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (итоговых) отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	5

6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

в) при переводе в 5-11-й классы в течение учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Четвертные (полугодовые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка «5» по учебным предметам, которые изучали обучающиеся по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильное обучение	5 за каждый предмет	15
2	Оценка «4» по учебным предметам, которые изучали обучающиеся по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильное обучение	4 за каждый предмет	12
3	Средний балл четвертных (полугодовых) оценок, исчисляемый как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	5
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня	4/5	10

	(призер/победитель)	за каждое достижение	
--	---------------------	----------------------	--

3.11. По сумме баллов комиссией формируется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. Прошедшими индивидуальный отбор признаются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом количества в Лицее свободных мест (классов).

В случае равенства у обучающихся общей суммы баллов рейтинга комиссией в течение трех рабочих дней с момента формирования рейтинга проводится собеседование с обучающимися с целью выявления у них знаний по учебным предметам, взаимосвязанным с учебными предметами, выбранными для обучения по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов.

3.12. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня окончания оценки заявлений и прилагаемых к ним документов или проведения в случае, установленном в пункте 3.12 настоящего Положения, собеседований с обучающимися оформляет решение с предложениями об обучающихся, прошедших индивидуальный отбор. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.13. Лицей с учетом решения комиссии издает распорядительный акт об утверждении результатов индивидуального отбора (далее - акт) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии.

Не позднее одного рабочего дня после его принятия акт подлежит размещению на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах Лицея, копия акта и копия решения комиссии направляются заявителям по почте или по электронной почте.

3.15. В случае наличия свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения после подведения итогов индивидуального отбора Лицей осуществляет их распределение по итогам повторного индивидуального отбора.

Повторный индивидуальный отбор осуществляется комиссией в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением. Срок проведения повторного индивидуального отбора определяет Лицей.

«ПРИНЯТО» на Педагогическом совете лицея,  
протокол № 20 от 09 января 2021 г.