

**Школа молодого педагога**

*«Наша надежда»*

## Введение

Особое место в системе совершенствования образовательного процесса занимает организация *методической помощи начинающему педагогу*.

В работе с молодыми специалистами используются различные формы: лекции, дискуссии, обмен опытом, практикум, консультации, обсуждаются вопросы по методике планирования занятий.

*Организуются консультации по:*

- оформлению журналов;
- составлению календарно-тематических планов.

*Проводятся практикумы по:*

- разработке планов воспитательной работы;
- поурочному планированию;
- проектированию методической структуры занятия;
- планированию учета знаний.

Молодым специалистам выдаются памятки и методические разработки по темам:

1. «Основные компоненты современного урока»
2. «Подготовка педагога к уроку»
3. «Этапы планирования урока и подготовка к нему педагога»
4. «Примерное содержание разделов поурочного плана»
5. «Алгоритм самоанализа педагогом проведенного урока»

На начальном этапе проводятся индивидуальные беседы, выясняются склонности и личные интересы, каким кружком мог бы он руководить. Первые встречи — это установка на систематическую самообразовательную работу, на самоанализ и самооценку. В процессе таких бесед выясняется, как педагог оценивает свою подготовленность к ведению конкретных занятий; определяется, какая первоочередная помощь ему нужна, и как в будущем рациональнее использовать его в общественной работе.

До начала занятий педагога знакомят с помещением, в котором он будет работать, с едиными требованиями, существующими в данном учреждении дополнительного образования, с традициями, с распорядком дня, с методическими достижениями педагогического коллектива, с работой методических объединений, с оснащенностью учебных помещений.

Методист, заместитель директора по УВР дают целый ряд консультаций начинающему педагогу по различным вопросам учебно-воспитательной работы. Обсуждаются вопросы:

- как подготовиться к занятиям, каковы дидактические требования к плану занятий;
- примерная программа изучения индивидуальных особенностей детей;
- как осуществить дифференцированный и индивидуальный подход в обучении;
- как реализовать психолого-педагогические требования к современному занятию;
- критерии в оценке занятий.

Начинающего педагога необходимо познакомить с библиотекой, с имеющимися наглядными пособиями, с расписанием занятий.

Для начинающего очень важно первое занятие. Когда идти первый раз на занятия к начинающему педагогу? Следует предоставить достаточно времени, чтобы педагог мог освоиться, узнать детей, привыкнуть к новой обстановке, найти себя и свое место в кружке. На первых порах вполне достаточно беседы с педагогом о том, как прошло его первое занятие. Хорошо, если беседа будет целенаправленной и предметной. Для этого педагогу надо заранее предложить несколько ведущих вопросов, чтобы он мог подготовиться к беседе по существу, к самоанализу своего первого занятия. Такой канвой для беседы могут быть, например, следующие вопросы.

1. Удалось ли осуществить намеченный план урока?
2. В какой мере?

3. Насколько качественно?
4. Были ли отступления от плана?
5. Усвоили ли дети материал?
6. Как была организована деятельность педагога и детей на уроке?
7. Кто работал интенсивнее — педагог или учащиеся?
8. Какие моменты занятия были самыми удачными?
9. Что было явно неудачным на занятии?

Полезно сначала предоставить начинающему педагогу возможность самому проанализировать свой урок, самому оценить его, определив, в какой мере достигнуты учебные и воспитательные цели, которые были намечены. Самоанализ позволяет выработать привычку критически оценивать свои действия, видеть свои недостатки и пути их устранения.

## **Примерное положение о Школе молодого педагога**

### **1. Общие положения.**

1.1. Школа молодого педагога – элемент методической системы МАОУ «Лицей № 7 им. Героя Советского Союза Б.К. Чернышева», является составной частью системы повышения квалификации учителей и объединяет молодых специалистов, начинающих и не имеющих педагогического образования педагогов, имеющих стаж до 3 лет. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов.

1.2. Цель Школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

#### 1.3. Задачи Школы:

- удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании;
- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

1.4. Руководство Школой может осуществлять заместитель директора или методист.

### **2. Полномочия.**

2.1. Организация групповых занятий для молодых педагогов, проведение практических семинарских занятий, научно-практических конференций, заслушивание отчетов членов Школы молодого педагога по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

2.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых педагогов, помощь в самосовершенствовании.

2.3. Организация работ по изучению передового педагогического опыта в образовательных учреждениях.

2.4. На занятиях Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с документацией, образовательными программами;
- современные подходы к уроку;
- культура анализа и самоанализа урока, внеклассного мероприятия;
- диагностика обученности, реальных способностей обучающихся;
- рефлексия педагогической деятельности;
- психологизация образовательного процесса и т.д.

### **3. Организация деятельности.**

3.1 Школа молодого педагога проводится в форме теоретических и практических занятий.

3.2. К основным формам работы Школы молодого педагога относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия (лекции, семинары), лабораторные и практические занятия;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта.

3.3. Заседания Школы проводятся 2 раза в год. В течение всего года возможны индивидуальные консультации с руководителем Школы молодого педагога, педагогами высшей и первой квалификационной категории.

#### **4. Права и обязанности.**

4.1. Участники и руководитель Школы молодого педагога имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;
- использовать материальную базу МАОУ «Лицей № 7» для самообразования;
- получать консультативную помощь от педагогов-наставников, повышать свою квалификацию;
- участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, заседаниях методических объединений.

4.2. Участники и руководитель Школы молодого педагога несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

#### **5. Документация и отчетность.**

- положение о Школе молодого педагога;
- план работы;
- банк данных об учителях Школы молодого педагога: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
- отчеты о работе Школы молодого педагога.

#### **Второй этап**

На втором этапе составляется перспективный план работы Школы молодого педагога.

## **План работы Школы молодого педагога**

### **Занятие 1.**

Собеседование с молодым специалистом. Основные проблемы начинающего педагога. Семинар «Особенности подготовки и проведения урока».

Практикум: учебный план – программа – календарно-тематическое планирование. Выбор темы самообразования. Посещение молодыми педагогами вводных занятий педагогов высшей и первой квалификационной категории.

### **Занятие 2.**

Самоанализ урока, типы и виды уроков, методы и формы организации учебной деятельности. ТБ на уроках.

Практикум: составление самоанализа урока.

### **Занятие 3.**

Информационно-методическое обеспечение образовательной программы. Изучение методических разработок.

Практикум: посещение уроков творчески работающих педагогов.

### **Занятие 4.**

Использование новых педагогических технологий в учебном процессе. Семинар «Инновационные педагогические технологии».

Практикум: организация посещения уроков молодого специалиста методистом с целью оказания ему методической помощи. Посещение уроков молодого специалиста членами администрации.

### **Занятие 5.**

Психолого-педагогическая культура учителя – основа гуманизации учебно-воспитательного процесса. Семинар «Психогигиена педагога. Способы преодоления стресса».

Практикум: проведение психогигиенических мероприятий.

### **Занятие 6.**

Семинар «Организация работы с родителями».

Практикум: участие в работе общего родительского собрания.

### **Занятие 7.**

Работа с классным коллективом. Методика проведения внеклассного мероприятия. Подготовка и проведение классного часа.

Практикум: посещение внеклассных мероприятий, классных часов у опытных классных руководителей. Разработка открытого внеклассного мероприятия и посещение его членами администрации.